

- Aanwezig: Koen Metsu, burgemeester-voorzitter.  
Sophie De Wit, Erik Jacobs, Koen Volckaerts, Harry Debrabandere,  
burgemeesters.  
Rudy Van Onckelen, Bart Breugelmans, Marc Van Leemput,  
Jan Van der Heyden, Luc Blommaerts, Jos Mertens, Ine Bosschaerts,  
Cynthia Govers, Koen Lauriks, Sylvain Box, Karel Van Elshocht,  
Bart Seldeslachts, Leentje Valgaerts, Stanny Tuyteleers, Gerda Lambrecht,  
Mark De Cleene, Kris Wils, raadsleden.  
Willy De Belder, waarnemend korpschef.  
An Romeyns, zonale secretaris.
- Verontschuldigd: Daphne Reinehr, Thomas Aerts, raadsleden.  
Christiaan Cailloux, vertrouwenspersoon raadslid Sylvain Box.
- 

De voorzitter opent de vergadering om 20u02 en verwelkomt de aanwezigen.  
Hij verontschuldigt Daphne Reinehr en Thomas Aerts,.

OPENBARE ZITTING:

**1. POLITIERAAD: VERSLAG POLITIERAAD 14 maart 2013 – GOEDKEURING.**

Het verslag van de politieraad van 14 maart 2013 wordt goedgekeurd.

**2. POLITIERAAD: VASTSTELLING VAN HET HUISHOUDELIJK REGLEMENT VAN DE POLITIERAAD**

De voorzitter leidt dit punt in. Zonale secretaris An Romeyns geeft toelichting bij het ontwerp van huishoudelijk reglement en antwoordt op de verschillende vragen en opmerkingen.

Gelet op artikel 27 van de Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, waardoor artikel 91 van de Nieuwe Gemeentewet van overeenkomstige toepassing is op de politieraad;

Gelet op artikel 91 van de Nieuwe Gemeentewet, waardoor de politieraad verplicht is een reglement van orde aan te nemen;

Overwegende dat de laatste aanpassing van het huishoudelijk reglement dateert van 9 maart 2006 en het voor diverse onderdelen wordt aangepast omwille van gewijzigde wetgeving en praktische werking van de politieraad

BESLUIT met éénparigheid van stemmen:

***Bijeenroeping***

**Art. 1.** - De politieraad vergadert ten minste viermaal per jaar en zo dikwijls als de zaken die tot zijn bevoegdheid behoren, het vereisen.

De politieraad wordt bijeengeroepen door het politiecollege.

Wanneer een derde van de leden van de politieraad het vraagt, is het politiecollege verplicht de politieraad bijeen te roepen op dag en uur, door deze leden bepaald. In hun schriftelijke aanvraag aan het politiecollege moeten deze leden de agenda vermelden, vergezeld van een verklarende nota, alsook de datum en het uur van de beoogde vergadering. Deze aanvraag moet ingediend worden, zodanig dat het politiecollege de oproepingstermijnen bepaald in art. 3 van dit reglement kan nakomen.

### ***Openbare of besloten vergadering***

**Art. 2.** - De vergaderingen van de politieraad zijn openbaar. Met een twee derde meerderheid van de aanwezige leden kan de politieraad, in het belang van de openbare orde en op grond van ernstige bezwaren tegen de openbaarheid, beslissen dat de vergadering niet openbaar is.

De politieraad is in ieder geval openbaar op het tijdstip dat de politieraadsleden de eed afleggen. Tevens is de politieraad in ieder geval openbaar op het tijdstip dat het politiecollege toelichting verstrekt over het verslag dat het respectievelijk heeft gevoegd bij het ontwerp van begroting en de rekeningen en de eventueel omtrent deze verslagen gehouden besprekingen.

De vergadering van de politieraad is niet openbaar als het om personen gaat. Zodra een dergelijk punt aan de orde is, beveelt de voorzitter terstond de behandeling in besloten vergadering.

Als tijdens de openbare vergadering blijkt dat de behandeling van een punt in besloten vergadering moet worden voortgezet, kan de openbare vergadering, enkel met dit doel, worden onderbroken.

### ***Termijn van oproeping***

**Art. 3.** - De oproeping geschiedt ten minste zeven vrije dagen vóór de dag van de vergadering. De dag van de oproeping en de dag van de vergadering zijn niet inbegrepen in de periode van zeven vrije dagen. In spoedeisende gevallen kan gemotiveerd van deze oproepingsperiode worden afgeweken.

De oproeping vermeldt de agenda van de openbare en de besloten vergadering. De agendapunten dienen voldoende duidelijk omschreven te zijn. Bij elk punt van de agenda wordt een beknopte toelichting gegeven en/of wordt een ontwerp van beslissing toegevoegd. In spoedeisende gevallen kan het politiecollege op gemotiveerde wijze hiervan afwijken.

De in het eerste lid bepaalde termijn wordt tot twee volledige dagen teruggebracht voor de toepassing van art.10, derde lid, van dit reglement.

Elk voorstel dat niet op de agenda voorkomt of elk voorstel tot interpellatie over een onderwerp dat niet op de agenda voorkomt, moet uiterlijk vijf volledige dagen vóór de vergadering ingediend worden. De raadsleden moeten de bijkomende agendapunten overhandigen aan of versturen naar de korpschef, hetzij per brief (Prins Boudewijnlaan 43a te 2650 Edegem), hetzij per fax (03 444 00 04), hetzij per e-mail (korpschef@hekla.be). De agendapunten moeten vergezeld zijn van een verklarende nota of van elk document dat de politieraad kan voorlichten. Leden van het politiecollege kunnen deze mogelijkheid om de agenda aan te vullen niet gebruiken. De burgemeester-voorzitter of degene die hem vervangt, deelt de aanvullende agendapunten onmiddellijk mee aan de leden van de politieraad.

### ***Elektronische wijze van oproeping***

De raadsleden, die hiertoe uitdrukkelijk hun toestemming hebben gegeven, worden via e-mail opgeroepen tot de raadsvergadering. Het politieraadslid ondertekent daartoe een document waarbij de vermelding van het e-mailadres wordt gegeven.

Een mailbericht met verwijzing naar de begeleidende stukken op een digitaal platform, wordt naar het door het raadslid opgegeven e-mailadres verstuurd.

Bij verzending via email wordt er vanuit gegaan dat de documenten door het raadslid ontvangen zijn. Het politieraadslid neemt zelf contact op met de secretaris wanneer hij/zij vaststelt niet tijdig documenten ontvangen te hebben.■

Als de agenda en de begeleidende stukken per uitzondering niet op digitale wijze ter beschikking kunnen worden gesteld, worden zij per post bij de raadsleden thuis bezorgd. Als de stukken omwille van de omvang niet in de brievenbus kunnen, zal worden gemeld dat de betrokkene deze kan afhalen in het secretariaat van de politiezone en dit tijdens de kantooruren.

### ***Informatie voor politieraadsleden en publiek***

**Art. 4.** - Plaats, dag en uur van de politieraadsvergadering en de agenda worden openbaar bekendgemaakt door aanplakking aan de gemeentehuizen van de politiezone. Voor deze aanplakking gelden dezelfde termijnen als die welke bepaald zijn voor de bijeenroeping van de politieraad.

De agenda met toelichtende nota wordt tevens bezorgd aan alle lokale perscorrespondenten.

Elke belangstellende inwoner kan de agenda en de goedgekeurde notulen van de politieraadsvergaderingen raadplegen op de HEKLA-website.  
Eenieder die de politieraadszitting bijwoont, krijgt bij het binnenkomen de agenda.

Binnen een termijn van twintig dagen na de politieraadszitting wordt een lijst met een beknopte omschrijving van de beslissingen van de politieraad ter inzage gelegd van het publiek. Deze inzagemogelijkheid wordt door aanplakking bekendgemaakt.

Aan de beslissingen van de politieraad zal verder de nodige bekendheid gegeven worden door ze beknopt, zo nodig met toelichting, te publiceren in de informatiebladen van de gemeenten die deel uitmaken van de politiezone.

**Art. 5.** - § 1. - Voor elk agendapunt worden de dossiers, in het bijzonder de verklarende nota's, de feitelijke gegevens, de eventueel verleende adviezen en de ontwerpen van beslissing betreffende de op de agenda ingeschreven zaken, vanaf de verzending van de oproeping, op het secretariaat van de politiezone tijdens de kantooruren ter beschikking gehouden van de politieraadsleden. Deze kunnen er vóór de vergadering kennis van nemen.

§ 2. - Uiterlijk zeven vrije dagen vóór de vergadering gedurende welke de politieraad moet beraadslagen over de begroting, over een begrotingswijziging of over de rekeningen, bezorgt het politiecollege aan elk politieraadslid een exemplaar van het ontwerp van begroting, van het ontwerp van begrotingswijziging of van de rekeningen.

Het ontwerp wordt overgemaakt zoals het zal onderworpen worden aan de beraadslagingen van de politieraad, in de voorgeschreven vorm en vergezeld van de bijlagen die vereist zijn voor zijn definitieve vaststelling, met uitzondering van de bewijsstukken, wat de rekeningen betreft. Het ontwerp van begroting en de rekeningen zijn vergezeld van een verslag.

Het verslag bevat een synthese van het ontwerp van begroting of van de rekeningen.

Bovendien geeft het verslag dat betrekking heeft op de begroting, het algemeen en financieel beleid van de politiezone aan en een overzicht van de toestand van het bestuur en van de politiezaken, alsook alle nuttige informatiegegevens, en geeft het verslag dat betrekking heeft op de rekeningen een overzicht van het beheer van de financiën van de politiezone gedurende het dienstjaar waarop die rekeningen betrekking hebben.

§ 3. - Aan de politieraadsleden moet, op hun verzoek, door de korpschef of de door hem aangewezen ambtenaren, technische toelichting worden verstrekt over de in voorgaand lid bedoelde dossiers. Onder technische toelichting wordt verstaan: het verstrekken van inlichtingen ter verduidelijking van de feitelijke gegevens die in de dossiers voorkomen en van het verloop van de procedure.

**Art. 6.** - § 1. - Geen akte, geen stuk betreffende het bestuur mag aan het onderzoek van de politieraadsleden worden onttrokken.

§ 2. - Zonder voorafgaande aanvraag kunnen op de secretariaten van de gemeentehuizen van de politiezone worden ingezien tijdens de dagen en uren dat deze secretariaten geopend zijn:

de begrotingen van vorige dienstjaren van de politiezone;  
de rekeningen van vorige dienstjaren van de politiezone;  
de jaarverslagen van vorige dienstjaren van politiezone;  
de goedgekeurde notulen van de vergaderingen van de politieraad;  
de goedgekeurde notulen van de vergaderingen van het politiecollege, wat de delen betreft die aan het inzagerecht onderworpen zijn.

§ 3. - Buiten de documenten en dossiers bedoeld in art. 5 en art. 6, § 2 hebben de politieraadsleden het recht alle andere documenten te raadplegen, die betrekking hebben op het bestuur van de politiezone.

Het politiecollege zal de dagen en uren bepalen waarop de politieraadsleden deze andere documenten kunnen raadplegen.

Om het politiecollege in de mogelijkheid te stellen te onderzoeken of de gevraagde stukken of akten betrekking hebben op het bestuur van de politiezone, delen de politieraadsleden aan het politiecollege schriftelijk mee welke documenten zij wensen te raadplegen.

Aan de politieraadsleden wordt binnen acht werkdagen meegedeeld wanneer de stukken kunnen worden ingezien.

Het politieraadslid, dat de in deze paragraaf bedoelde stukken niet is komen raadplegen tijdens de week volgend op het tijdstip waarop hem is meegedeeld dat ze ter inzage liggen, wordt geacht af te zien van inzage.

§ 4. - De politieraadsleden kunnen een afschrift verkrijgen van de akten en stukken betreffende het bestuur van de politiezone.

De politieraadsleden doen hun aanvraag tot het afleveren van een afschrift via de korpschef of de door hem aangewezen ambtenaar.

De gemotiveerde beslissing van het politiecollege tot weigering van de aflevering van een afschrift moet uiterlijk acht werkdagen na ontvangst van de aanvraag aan het betrokken politieraadslid worden meegedeeld.

§ 5. - De politieraadsleden hebben het recht de inrichtingen van de politiezone te bezoeken.

Om het politiecollege in de mogelijkheid te stellen het bezoekrecht praktisch te organiseren, delen de politieraadsleden minstens acht werkdagen vooraf schriftelijk of via mail mee aan de korpschef welke instelling zij willen bezoeken en op welke dag en uur.

Tijdens het bezoek van een inrichting moeten de politieraadsleden passief optreden.

**Art. 7.** - De politieraadsleden hebben het recht aan het politiecollege mondelinge en schriftelijke vragen te stellen.

Op schriftelijke vragen van politieraadsleden wordt binnen de maand na ontvangst schriftelijk geantwoord.

Na afhandeling van de agenda van de openbare vergadering kunnen de politieraadsleden mondelinge vragen stellen over politionele aangelegenheden, die niet op de agenda van de politieraad staan. Op deze mondelinge vragen wordt ten laatste tijdens de volgende zitting geantwoord.

**Art. 8 - § 1.** - De politie- en gemeenteraadsleden hebben recht op politionele informatie, waarbij rekening wordt gehouden met:

- het nastreven van een gelijke behandeling;
- de bevoegdheden van de zonale veiligheidsraad en de gerechtelijke overheden;
- het nastreven van een gedragscode, d.w.z. de raadsleden duidelijk te informeren over welke informatie zij kunnen bekomen en de wijze waarop deze informatie kan bekomen worden;
- de mogelijkheid om binnen de politiezone een goed evenwicht te vinden, d.i. enerzijds rationeel om te gaan met haar personeel en middelen en anderzijds toch, in de mate van het mogelijke en

binnen het wettelijk en reglementair kader, te voldoen aan de democratische rechten van de raadsleden.

Het gaat enkel om vragen inzake het aanleveren van cijfermateriaal of politionele informatie. Interpellaties op de raadszitting vallen hier niet onder.

Gemeenteraadsleden kunnen informatie vragen over zaken die betrekking hebben op de gemeente waarin zij zetelen.

Politieraadsleden kunnen informatie vragen over zaken die betrekking hebben op de gemeenten van de ganse politiezone.

De vraag om informatie door gemeente- of politieraadsleden wordt schriftelijk gericht aan de korpschef, de gemeenteraadsleden doen dit via de burgemeester of secretaris.

De korpschef legt de ontvangen vra(a)g(en) om informatie voor op het eerstvolgende politiecollege, geeft zijn advies en motiveert een eventuele weigering tot (al dan niet gedeeltelijk) antwoord.

Het politiecollege kan het verstrekken van de gevraagde informatie toestaan, uitstellen tot behandeling op de eerstvolgende zonale veiligheidsraad of gemotiveerd afwijzen.

De korpschef stuurt het antwoord aan het betrokken raadslid, zo spoedig mogelijk en uiterlijk vier weken na de behandeling van de vraag door het politiecollege of de zonale veiligheidsraad. Indien de behandeling binnen deze termijn onmogelijk is, zal de korpschef het raadslid in kennis stellen van de reden hiervan en de te verwachten afhandelingperiode.

Dit recht op politionele informatie is onderhevig aan een aantal beperkingen, nl.:

Er kan geen gevolg gegeven worden aan vragen die betrekking hebben op een gerechtelijk dossier of over aangelegenheden die tot het bevoegdheidsdomein van de gerechtelijke overheid vallen, tenzij met de uitdrukkelijke instemming van deze gerechtelijke overheid.

Er kan geen gevolg gegeven worden aan vragen die betrekking hebben op aangelegenheden die tot het bevoegdheidsdomein van een andere bestuurlijke overheid, tenzij met de uitdrukkelijke instemming van deze bestuurlijke overheid.

Er kan geen gevolg gegeven worden aan vragen die betrekking hebben op personen of aangelegenheden waarbij de persoonlijke integriteit in het gedrang kan komen.

Er kan geen gevolg gegeven worden aan vragen die betrekking hebben op activiteiten georganiseerd door of in samenwerking met de federale politie of andere politie-eenheden, tenzij met de uitdrukkelijke instemming van de gemandateerde overste van deze politiedienst(en).

Er kan geen gevolg gegeven worden aan vragen die betrekking hebben op de operationele, tactische of strategische aspecten of die deze in het gedrang kunnen brengen bij toekomstige activiteiten.

Er dient rekening gehouden te worden met een beschikbaarheid van gegevens ten vroegste twee maanden na de referentiemaand.

## § 2. - Vragen om politionele informatie m.b.t. verkeersaangelegenheden.

Informatie m.b.t. verkeersaangelegenheden kan verstrekt worden, beperkt per gemeente, per maand.

### *Snelheidshandhaving.*

Opgedeeld cf. het snelheidsregime, binnen of buiten de bebouwde kom. Het aantal gecontroleerde voertuigen en het aantal en het percentage overtreders per maand.

### *Alcohol.*

Aantal gecontroleerde voertuigen, aantal testen, resultaten volgens A en P, aantal bloedproeven, aantal ingetrokken rijbewijzen.

### *Drugs in verkeer.*

Aantal testen, aantal positief of negatief, aantal bloedproeven, aantal ingetrokken rijbewijzen.

#### *Zwaar vervoer.*

Geleverde inspanningen per gemeente uitgedrukt in aantal controles en manuren, aantal overtredingen *Verkeersovertredingen (andere).*

Aantal overtredingen volgens graad of categorie.

#### *Verkeersongevallen.*

Aantal vastgestelde ongevallen volgens categorie ongeval, type weggebruiker en/of leeftijdscategorie gekwetst of gedood bij letselongevallen.

Vragen tot ongevallenanalyses kunnen beperkt worden tot een bepaalde weg of een wijk en tot voormelde gegevens.

#### **§ 3.-** Vragen om politionele informatie m.b.t. gerechtelijke aangelegenheden.

Informatie m.b.t. gerechtelijke aangelegenheden, andere dan verkeersaangelegenheden, kan verstrekt worden na goedkeuring door de zonale veiligheidsraad.

#### **§ 4.-** Vragen om politionele informatie m.b.t. bestuurlijke aangelegenheden.

Informatie m.b.t. algemene bestuurlijke aangelegenheden kan verstrekt worden na goedkeuring door het politiecollege. Informatie m.b.t. bijzondere bestuurlijke aangelegenheden valt onder de bevoegdheid van de betrokken bestuurlijke overheid.

- Handhaving uniform gemeentelijk politiereglement en overtredingen gesanctioneerd door administratieve sancties.  
Gegevens per gemeente, per maand, volgens categorie inbreuk.

**§ 5.-** De politiezone engageert zich om de politieraadsleden grondig te informeren over de werking van de politie door middel van het jaarverslag dat op de eerste zitting van de politieraad van elk jaar door de korpschef wordt becommentarieerd en toegelicht. Vanaf 2011 wordt er eveneens een overzicht gegeven van de stand van zaken van het eerste halfjaar m.b.t. de prioriteiten en dit op de eerste zitting van de politieraad na de zomervakantie. Er wordt bovendien vanuit de politiezone een transparant communicatiebeleid gevoerd via de gemeentelijke informatiebladen en website(s). Officiële criminaliteitscijfers zijn bestendig ter beschikking op de website van de Federale Politie.

#### ***Quorum***

**Art. 9.** - Vooraleer aan de vergadering deel te nemen, tekenen de politieraadsleden de aanwezigheidslijst. De namen van de leden, die deze lijst getekend hebben, worden in de notulen vermeld.

Het presentiegeld wordt slechts toegekend als een raadslid tweederde van de zitting effectief bijwoont.

Er wordt geen bijkomend presentiegeld voorzien voor de jaarlijkse commissiezitting die voorafgaand aan de goedkeuring van de begroting wordt bijeengeroepen.

Ingevolge de toepassing van artikel 12bis NGW heeft een vertrouwenspersoon van een raadslid geen recht op presentiegeld.

**Art. 10.** - De politieraad kan geen beslissing nemen indien niet de meerderheid van de in dienst zijnde leden aanwezig is.

De politieraad kan echter, indien hij tweemaal bijeengeroepen is zonder dat het vereiste aantal leden is opgekomen, na een derde en laatste oproeping, ongeacht het aantal aanwezige leden, op geldige wijze beraadslagen en besluiten over de onderwerpen die voor de derde maal op de agenda voorkomen.

De tweede en derde oproeping moeten geschieden overeenkomstig de voorschriften van art. 87 van de Nieuwe Gemeentewet. Er moet ook vermeld worden of de oproeping voor de tweede of voor de derde maal geschiedt. Bovendien moeten de bepalingen van de eerste twee alinea's van art. 90 van de Nieuwe Gemeentewet woordelijk in de oproeping worden overgenomen, met dien verstande dat 'gemeenteraad' moet begrepen worden als 'politieraad'.

#### ***Wijze van vergaderen***

**Art. 11.** - De voorzitter van het politiecollege, of een door hem aangeduid vervanger, zit de politieraad voor.

De vergadering wordt door de voorzitter geopend en gesloten.

**Art. 12.** - Op de voor de vergadering vastgestelde dag en uur en zodra voldoende leden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, verklaart de voorzitter de vergadering voor geopend.

Indien een kwartier na het vastgestelde uur niet voldoende leden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, stelt de voorzitter vast dat de vergadering niet kan doorgaan.

**Art. 13.** - De notulen van de vorige vergadering worden met de oproepingsbrief meegezonden.

Elk lid heeft het recht om tijdens de vergadering bezwaren tegen de redactie ervan in te brengen. Worden de bezwaren gegrond bevonden, dan is de secretaris gehouden, staande de vergadering of uiterlijk in de eerstvolgende vergadering, een nieuwe redactie voor te leggen, die in overeenstemming is met de beslissing van de politieraad.

Indien geen bezwaren worden ingebracht vóór het einde van de vergadering, zijn de notulen goedgekeurd.

De goedgekeurde notulen worden binnen de maand ondertekend door de burgemeester-voorzitter en de secretaris.

Zo dikwijls de politieraad het gewenst acht, worden de notulen geheel of gedeeltelijk staande de vergadering opgemaakt en door de aanwezige leden ondertekend.

**Art. 14.** - De voorzitter geeft kennis van de tot de politieraad gerichte verzoeken en doet alle mededelingen die de politieraad aanbelangen.

De vergadering vat daarna de behandeling aan van de punten die vermeld staan op de agenda, in de daardoor bepaalde volgorde tenzij de politieraad er anders over beslist.

Een punt dat niet op de agenda voorkomt, mag niet in bespreking worden gebracht, behalve in spoedeisende gevallen wanneer het geringste uitstel gevaar zou kunnen opleveren.

Tot spoedbehandeling kan niet worden besloten dan door minstens twee derden van de aanwezige leden. De namen van die leden worden in de notulen vermeld.

**Art. 15.** - Nadat het agendapunt werd toegelicht, vraagt de voorzitter welk lid aan het woord wenst te komen over het voorstel.

De voorzitter verleent het woord naar de volgorde van de aanvragen en, ingeval van gelijktijdige aanvraag, naar de rangorde van de politieraadsleden.

Indien de politieraad deskundigen wenst te horen, bepaalt de voorzitter van de politieraad wanneer ze aan het woord komen.

De voorzitter kan aan de korpschef vragen om toelichting te geven.

**Art. 16.** - Het woord kan door de voorzitter niet geweigerd worden voor een rechtzetting van beweerde feiten.

In de hierna vermelde gevallen en volgorde wordt het woord verleend bij voorrang op de hoofdvraag, waarvan de bespreking wordt geschorst:

1° om te vragen dat men niet zal besluiten;

2° om de verdaging te vragen;

3° om voor te stellen dat een ander dan het in bespreking zijnde probleem bij voorrang zou behandeld worden;

4° om te eisen dat het voorwerp van de beslissing concreet zou omschreven worden;

5° om naar het reglement te verwijzen.

**Art. 17.** - De amendementen worden vóór de hoofdvraag en de subamendementen voor de amendementen ter stemming gelegd.

**Art. 18.** - Niemand mag onderbroken worden wanneer hij spreekt, behalve voor een verwijzing naar het reglement of voor een terugroeping tot de orde.

Als een lid van de politieraad, aan wie het woord werd verleend, afdwaalt van het onderwerp, kan alleen de voorzitter hem tot de behandeling van het onderwerp terugbrengen. Indien na een eerste verwittiging het lid verder van het onderwerp blijft afdwalen, kan hem het woord door de voorzitter ontnomen worden. Elk lid, dat in weerwil van de beslissing van de voorzitter, tracht aan het woord te blijven, wordt geacht de orde te verstoren

Dit geldt eveneens voor hen, die het woord nemen zonder het te hebben gevraagd en bekomen, en die aan het woord blijven in weerwil van het bevel van de voorzitter.

Elk scheldwoord, elke beledigende uitdrukking en elke persoonlijke aantijging worden geacht de orde te verstoren.

**Art. 19.** - De voorzitter is belast met de handhaving van de orde in de politieraadsvergadering. Van de handelingen die hij in dit verband stelt, wordt melding gemaakt in de notulen. Elk politieraadslid dat de orde verstoort, wordt door de voorzitter tot de orde teruggeroepen. Elk lid dat tot de orde werd teruggeroepen, mag zich verantwoorden, waarna de voorzitter beslist of de terugroeping tot de orde gehandhaafd of ingetrokken wordt.

**Art. 20.** - De voorzitter kan, na een voorafgaande waarschuwing, terstond uit de aan het publiek voorbehouden plaats ieder persoon doen verwijderen, die openlijk tekens van goedkeuring of van afkeuring geeft of op enigerlei wijze wanorde veroorzaakt.

Hij kan bovendien proces-verbaal opmaken tegen de overtreder met het oog op zijn verwijzing naar de politierechtbank, onverminderd andere vervolgingen, indien het feit daartoe grond oplevert.

**Art. 21.** - Geen enkel politieraadslid mag het woord nemen over hetzelfde onderwerp, tenzij de voorzitter er anders over beslist.

**Art. 22.** - Wanneer de vergadering rumoerig wordt, zodat het normale verloop van de bespreking in het gedrang wordt gebracht, kondigt de voorzitter aan dat hij, bij voortduring van het rumoer, de vergadering zal schorsen of sluiten.

Indien de wanorde toch aanhoudt, schorst of sluit hij de vergadering. De leden van de politieraad moeten dan onmiddellijk de zaal verlaten.

Van deze schorsing of sluiting wordt melding gemaakt in de notulen.

**Art. 23.** - Nadat de leden voldoende aan het woord zijn geweest en indien hij oordeelt dat het agendapunt voldoende werd besproken, sluit de voorzitter de bespreking, onverminderd de bepalingen opgenomen in de art. 17 en 20.

**Art. 24. - § 1.** - Vóór elke stemming omschrijft de voorzitter het voorwerp van de bespreking waarover de vergadering zich moet uitspreken.

**§ 2.** - De beslissingen worden bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen genomen, zonder rekening te houden met de onthoudingen. Ingeval de stemmen staken, is het voorstel verworpen.

**§ 3.** – Elk lid van de politieraad, de leden van het politiecollege inbegrepen, heeft één stem.

**§ 4.** - In afwijking van § 3 beschikt, bij de stemmingen over de vaststelling van de begroting, de begrotingswijzigingen en de jaarrekeningen, elke groep vertegenwoordigers van één gemeente uit de politiezone over evenveel stemmen als waarover de burgemeester van de gemeente die hij vertegenwoordigt, beschikt in het politiecollege. Deze stemmen worden onder de leden van die groep gelijk verdeeld.

In het politiecollege beschikken de burgemeesters over het volgende aantal stemmen:

<input type="checkbox"/>	Hove:	10 (103)
<input type="checkbox"/>	Edegem:	34 (3416)
<input type="checkbox"/>	Kontich:	27 (271)
<input type="checkbox"/>	Lint:	8 (77)
<input type="checkbox"/>	Aartselaar:	21 (2063)



Voor de raadsleden betekent dit dat elke stem over de begroting, de begrotingswijziging en de jaarrekening vermenigvuldigd wordt met een factor zoals hieronder vermeld:

- Hove: x 3,43
- Edegem: x 4,88
- Kontich: x 4,51
- Lint: x 2,59
- Aartselaar: x 4,12

De politieraad stemt over de begroting in haar geheel en over de jaarrekeningen in hun geheel.

Elk lid kan echter de afzonderlijke stemming eisen over een of meer artikelen of reeksen van artikelen die hij aanwijst, indien het om de begroting gaat of over een of meer artikelen of posten die hij aanwijst, indien het om de jaarrekeningen gaat.

In dat geval mag over het geheel eerst gestemd worden na de stemming over het artikel of de artikelen, reeksen van artikelen of posten die aldus zijn aangewezen. De stemming over het geheel heeft dan betrekking op de artikelen of posten waarover geen enkel lid afzonderlijk wenst te stemmen, en op de artikelen die reeds bij een afzonderlijke stemming zijn aangenomen.

### ***Wijze van stemmen***

**Art. 25.** - § 1. - De leden van de politieraad stemmen in het openbaar, behalve in de gevallen bedoeld in § 4.

**§ 2.** - Er zijn drie mogelijke werkwijzen van stemmen:

1. de stemming bij handopsteking;
2. de mondelinge stemming;
3. de geheime stemming.

**§ 3.** - De politieraadsleden stemmen bij handopsteking behalve als een derde van de aanwezige leden de mondelinge stemming vraagt.

**§ 4.** - Alleen de voordrachten van kandidaten, benoemingen tot ambten, terbeschikkingstellingen en preventieve schorsingen in het belang van de dienst geschieden bij geheime stemming en eveneens bij volstreekte meerderheid van stemmen.

**Art. 26.** - De stemming bij handopsteking geschiedt als volgt. Nadat de voorzitter het voorwerp van de stemming heeft omschreven zoals bepaald in art. 23 vraagt hij achtereenvolgens welke politieraadsleden ja stemmen, neen stemmen of zich onthouden.

Elk politieraadslid kan slechts éénmaal zijn hand opsteken om zijn keuze duidelijk te maken.

**Art. 27.** - De mondelinge stemming geschiedt door elk politieraadslid volgens de rangorde van de raadsleden ja, neen of onthouding te laten uitspreken.

De voorzitter, stemt het laatst.

**Art. 28.** - Een afzonderlijke en geheime stemming wordt gehouden voor elke voordracht van kandidaten, benoeming tot ambten en terbeschikkingstelling.

De politieraadsleden stemmen ja, neen of onthouden zich. De onthouding gebeurt door het afgeven van een blanco stembriefje.

Voor de stemming en de stemopneming is het bureau samengesteld uit de voorzitter en de twee jongste politieraadsleden.

Ieder politieraadslid is gemachtigd de regelmatigheid van de stemopnemingen na te gaan.

**Art. 29.** - Vooraleer tot de stemopneming over te gaan, wordt het aantal stembriefjes geteld. Stemt dit aantal niet overeen met het aantal politieraadsleden, dat aan de stemming heeft deelgenomen, dan worden de stembriefjes vernietigd en wordt elk politieraadslid uitgenodigd opnieuw te stemmen.

**Art. 30.** - Indien bij de benoeming of bij de voordracht van kandidaten de volstreekte meerderheid niet is verkregen bij de eerste stemming, heeft herstemming plaats over de twee kandidaten die de meeste stemmen hebben behaald.

Indien hierbij twee of meer kandidaten een gelijk aantal stemmen hebben behaald, komt (komen) tussen hen de oudste(n) in aanmerking voor herstemming.

De benoeming of de voordracht bij herstemming geschiedt bij gewone meerderheid van stemmen.

Indien bij de herstemming de stemmen staken, krijgt de oudste kandidaat de voorkeur.

### **Notulen**

**Art. 31.** - De notulen vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat gegeven werd aan die punten waaromtrent de politieraad geen beslissing genomen heeft.

Zij maken eveneens duidelijk melding van alle beslissingen. Als er een mondelinge stemming plaats had, vermelden de notulen voor elk politieraadslid of hij voor of tegen het voorstel heeft gestemd of zich onthield. Een politieraadslid kan vragen om in de notulen de rechtvaardiging van zijn stemgedrag op te nemen.

### **Presentiegeld**

**Art. 32.** - Aan de politieraadsleden, met uitzondering van de burgemeesters, wordt presentiegeld verleend voor elke vergadering van de politieraad waarop zij aanwezig zijn.

Namens de politieraad,

De politiesecretaris, handtekening
---------------------------------------

De voorzitter van de politieraad, handtekening
---

### **3. VACANTVERKLARING VAN DE MANDAATFUNCTIE VAN KORPSCHIEF – VASTSTELLING VAN DE TERMIJNEN WAARBINNEN DE KANDIDATUREN DIENEN TE WORDEN INGEDIEND - SAMENSTELLING VAN DE SELECTIECOMMISSIE**

De voorzitter leidt dit punt in. Waarnemend korpschef Willy De Belder geeft toelichting bij de procedure en antwoordt op de verschillende vragen en opmerkingen.

Gelet op de wet van 07-12-1998 (B.S. van 05-01-1999) tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, art.48;

Gelet op de wet van 26-04-2002 (B.S. van 30-04-2002) houdende de essentiële elementen van het statuut van de personeelsleden van de politiediensten en houdende diverse andere bepalingen met betrekking tot de politiediensten, art.65 t.e.m. 73;

Gelet op het Koninklijk besluit van 30-03-2001 (B.S. van 31-03-2001) tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten (RPPol), deel VII, titel III;

Gelet op het Koninklijk besluit van 20-07-2001 betreffende de werking van het personeel van de algemene inspectie van de federale politie en van de lokale politie, artikel 73;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 september 2008 (B.S. van 09-10-2008) tot wijziging van sommige bepalingen inzake de mandaten bij de politiediensten, artikel 3;

Gelet op het ministerieel besluit van 28-12-2001 (B.S. van 15-01-2002) tot uitvoering van sommige bepalingen van het KB van 30-03-2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten (UBPol), art.VII.22 t.e.m. VII.26;

Gelet op het ministerieel besluit van 11-01-2006 (B.S. van 26-01-2006) tot vaststelling van de functiebeschrijving en de daaruit voortvloeiende profielvereisten van een korpschef;

Gelet op de omzendbrief GPI 11 van 27-03-2003 : nadere richtlijnen inzake de adviesprocedure voor de evaluatie van de personeelsleden van de politiediensten (B.S. van 31-03-2003);

Gelet op de omzendbrief GPI 11bis van 24-06-2004: bijkomende richtlijnen inzake de evaluatie van het personeel (B.S. van 02-07-2004);  
Gelet op het overlijden van korpschef Frank Noël op 23 januari 2013;  
Gelet op het voorstel van het politiecollege van 24 mei 2013 om de betrekking van korpschef open te stellen;

Overwegende dat onder personeelsbezetting (hoofdstuk III, artikel VII.22 van RPPol) de in aanmerking te nemen personeelsbezetting is die zoals ze bestaat zes maanden voorafgaand aan de datum waarop het bij mandaat te begeven ambt vacant wordt verklaard of wordt hernieuwd;

Overwegende dat de som van alle personeelsleden van het operationeel en het administratief en logistiek kader in de politiezone HEKLA op bedoelde datum 146 bedroeg;

Overwegende dat het een functie van korpschef categorie 2 betreft (cf. tussen 75 en 149 personeelsleden);

Overwegende dat, hiermee rekening houdende, de politieraad bevoegd is om:

- het ambt van korpschef vacant te verklaren;
- de termijn vast te stellen waarbinnen de kandidaturen moeten worden ingediend;
- de plaatselijke selectiecommissie voor het ambt van korpschef samen te stellen.

Gelet op het voorstel om de termijn waarbinnen de kandidaturen dienen te worden ingediend, vast te stellen op 42 dagen na publicatie

Overwegende dat voor de functie van korpschef categorie 2 de plaatselijke selectiecommissie dient samengesteld te worden met titularissen van de hiernavolgende functies:

- Als voorzitter: voorzitter van het politiecollege.
- Als bijzitters:
  - 1° Een korpschef die een mandaat uitoefent van ten minste dezelfde categorie (categorie 2).
  - 2° Een bestuurlijk directeur-coördinator of een gerechtelijke directeur, uit een ander rechtsgebied.
  - 3° Een deskundige die niet behoort tot het betrokken lokaal politiekorps.
  - 4° De gouverneur of de arrondissementscommissaris.
  - 5° De procureur des Konings van het gerechtelijk arrondissement.
  - 6° De inspecteur-generaal of de adjunct-inspecteur-generaal.
  - 7° Als secretaris: de zonale secretaris van de politiezone.

Overwegende dat de politieraad voor de voorzitter een plaatsvervanger kan aanwijzen en voor de bijzitters, bedoeld in 1° tot 3° één of meerdere plaatsvervangers kan aanwijzen die voldoen aan dezelfde aanwijzingsvoorwaarden als de werkende bijzitters;

Overwegende dat de secretaris wordt aangewezen door de voorzitter;

Overwegende dat het aangewezen is de namen van de leden van de plaatselijke selectiecommissie ook te vermelden in het besluit;

BESLUIT met éénparigheid van stemmen:

#### **Artikel 1**

De mandaatfunctie van korpschef te bepalen in categorie 2.

#### **Artikel 2**

De mandaatfunctie van korpschef in de politiezone HEKLA wordt vacant verklaard.

#### **Artikel 3**

De termijn waarbinnen de kandidaturen moeten worden ingediend wordt bepaald op 42 dagen na publicatie.

#### **Artikel 4**

De plaatselijke selectiecommissie wordt als volgt samengesteld:

- o Als voorzitter:
  - Titularis: Koen Metsu, burgemeester Edegem.
  - Plaatsvervanger: Sophie De Wit, burgemeester Aartselaar.
- o Als bijzitters:
  - Een korpschef die een mandaat uitoefent van ten minste dezelfde categorie (categorie 2)
    - Titularis: Gwen Merckx, korpschef politiezone Rupel.
    - Plaatsvervanger: Nicholas Paelinck, korpschef politiezone Westkust.

- Een bestuurlijk directeur-coördinator of een gerechtelijke directeur, uit een ander rechtsgebied
    - Titularis: Jean-Claude Gunst (directeur-coördinator Mechelen).
    - Plaatsvervanger: Christiaan Drieskens (directeur-coördinator Oudenaarde).
  - Een deskundige die niet behoort tot het betrokken lokaal politiekorps
    - Titularis: Sofie De Kimpe, professor dr. VUB, faculteit Recht en criminologie.
    - Plaatsvervanger: Kris Croonen (juridisch adviseur/secretaris politiezone GAOZ).
  - De gouverneur of de door hem aangewezen vicegouverneur of arrondissementscommissaris.
  - De procureur des Konings van het gerechtelijk arrondissement waarin de gemeente of de meergemeentezone waarin het ambt van de korpschef te begeben is, is gelegen.
  - De inspecteur-generaal of de door hem aangewezen adjunct-inspecteur-generaal.
- Als secretaris: An Romeyns, zonale secretaris

#### **Artikel 5**

Een afschrift van dit besluit wordt doorgestuurd naar de Federale Politie, Directie van de Mobiliteit en het Personeelsbeheer, Fritz Toussaintstraat 8 1050 Brussel

#### **4. PERSONEEL: FUNCTIE VAN EEN HOOFDINSPECTEUR - VACANTVERKLARING**

De voorzitter leidt dit punt in. Waarnemend korpschef Willy De Belder geeft toelichting.

Gelet op de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, in het bijzonder de artikelen 108 en 128;

Gelet op het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten (Mammoetbesluit), in het bijzonder de artikelen VI.II.8 - 35 en XII.VI.1-8;

Gelet op het koninklijk besluit van 5 september 2001, houdende het minimaal effectief van het operationeel en van het administratief en logistiek personeel van de lokale politie;

Gelet op het koninklijk besluit van 16 november 2001 tot uitvoering van artikel 235, eerste lid, van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus;

Gelet op het koninklijk besluit van 20 november 2001 tot vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten;

Gelet op de Ministeriële omzendbrief GPI 15 en GPI 15 bis betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijke overheden in de politiezones;

Gelet op het politieraadsbesluit van 22 december 2001, van 14 maart 2002, 08 mei 2002, 15 maart 2007, 28 februari 2008 en 19 februari 2009, houdende goedkeuring van de personeelsformatie, het organigram en het personeelsbehoefteplan;

Overwegende dat een operationeel personeelslid op pensioen gaat;

Overwegende dat de korpschef de vervanging noodzakelijk acht om de goede werking van het korps te verzekeren;

BESLUIT met éénparigheid van stemmen:

#### **Artikel 1**

De functie van één hoofdinspecteur vacant te verklaren.

#### **Artikel 2**

Er wordt een wervingsreserve voorzien die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de tweede navolgende mobiliteitscyclus.

### **Artikel 3**

Deze vacature wordt meegedeeld aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer.

### **Artikel 4**

De korpschef wordt belast met de praktische organisatie van deze selectie.

De selectiecommissie bestaat uit de korpschef, de coördinatoren of vervangers.

## **5. PERSONEEL: FUNCTIE VAN EEN ASSISTENT(E), DIENST ALGEMEEN SECRETARIAAT EN BALIE (CALog, NIVEAU C) -VACANTVERKLARING**

De voorzitter leidt dit punt in. Waarnemend korpschef Willy De Belder geeft toelichting.

Gelet op de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus;

Gelet op het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 5 september 2001, houdende het minimaal effectief van het operationeel en van het administratief en logistiek personeel van de lokale politie;

Gelet op het koninklijk besluit van 16 november 2001 tot uitvoering van artikel 235, eerste lid, van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus;

Gelet op het koninklijk besluit van 20 november 2001 tot vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 20 december 2005 tot wijziging van verschillende teksten betreffende de rechtspositie van het personeel van de politiediensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 31 mei 2009 tot wijziging van het RPPol inzake de wervingsreserve in het raam van de mobiliteit;

Gelet op het ministeriële omzendbrief GPI 15 van 24 januari 2002 en GPI 15bis van 26 juni 2002 betreffende de toepassing van de mobiliteitscyclus in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijke overheden in de politiezones;

Gelet op de politieraadsbesluiten van 22 december 2001, van 14 maart 2002, 8 mei 2002, 15 maart 2007, 28 februari 2008, 19 februari 2009 en 11 februari 2010 houdende goedkeuring van de personeelsformatie, het organigram en het personeelsbehoefteplan;

Overwegende dat een assistent van de dienst Algemeen Secretariaat en Balie met mobiliteit de zone heeft verlaten op 01 mei 2013;

Overwegende dat de plaatsen voorzien voor Algemeen Secretariaat en balie niet volledig ingevuld zijn;

Overwegende dat de korpschef deze vervanging noodzakelijk acht om de goede werking van het korps te verzekeren;

BESLUIT met éénparigheid van stemmen:

### **Artikel 1**

Een functie van assistent(e) (CALog niveau C) dienst Algemeen Secretariaat en Balie, wordt vacant verklaard.

### **Artikel 2**

Deze vacature wordt meegedeeld aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer.

### **Artikel 3**

Er wordt een wervingsreserve voorzien die geldt voor een gelijkwaardige functionaliteit tot de datum van de tweede navolgende mobiliteitscyclus.

### **Artikel 4**

Bij gebrek aan kandidaten via de mobiliteitscyclus, zal de plaats worden geopend voor externe statutaire rekrutering.

### **Artikel 5**

De korpschef wordt belast met de praktische organisatie van deze selectie.

De selectiecommissie bestaat uit de korpschef, de coördinatoren of vervangers en een personeelslid van het administratief en logistiek kader met minimum de graad van assistent.

## **6. OVERHEIDSOPDRACHT: AANKOOP VAN EEN MEETING BOX SYSTEEM - GOEDKEURING RAMING EN VASTSTELLING GUNNINGSPROCEDURE**

De voorzitter leidt dit punt in. Waarnemend korpschef Willy De Belder geeft toelichting.

Gelet op de artikelen 234 en 236 van de nieuwe gemeentewet;  
Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten;  
Gelet op het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten;  
Gelet op het koninklijk besluit van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;  
Gelet op artikel 33 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus;

Overwegende dat in het kader van de Salduz-wetgeving het vertrouwelijk overleg tussen een advocaat en de cliënt op een eenvoudige, discrete en veilige manier dient te verlopen;  
Overwegende dat de diensten DSL (Directie van de logistieke steun) en DGA (Algemene directie bestuurlijke politie) van de Federale Politie een meeting box systeem hebben ontwikkeld, een afsluitbare kantoorruimte, waarbinnen het vertrouwelijk overleg binnen de beste omstandigheden kan plaatsvinden;  
Overwegende dat dit meeting box systeem gebaseerd is op de door de Federale Politie reeds ontworpen en geproduceerde celbox en gemaakt is uit kwalitatieve en brandveilige materialen;  
Overwegende dat het meeting box systeem een exclusief ontwerp is van de Federale Politie en zij dit aanbiedt aan de geïntegreerde politie;  
Overwegende dat er maar één aanbieder is, conform de wet op de overheidsopdrachten en de gevolgte onderhandelingsprocedure, er geen prijsvergelijking kan uitgevoerd worden;  
Overwegende dat de uitgaven voor de aankoop en de installatie van een meeting box systeem aangerekend kunnen worden op artikelnummer 330/741-51 van de buitengewone dienst van de begroting 2013, waarop 20.000 EUR beschikbaar is;

BESLUIT met éénparigheid van stemmen:

### **Artikel 1**

De opdracht tot het aankopen van een meeting box systeem, exclusief gefabriceerd en aangeboden door de Federale Politie ten voordele van de geïntegreerde politie, wordt goedgekeurd.

### **Artikel 2**

Het bedrag van de uitgave voor de aankoop en de installatie, geraamd op 10.000 EUR (inclusief BTW), aan te rekenen op artikelnummer 330/741-51 van de buitengewone dienst begroting 2013.

### **Artikel 3**

Een voor éénsluitend verklaard afschrift van dit besluit wordt overeenkomstig artikel 86 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, verzonden aan de provinciegouverneur.

## **7. OVERHEIDSOPDRACHT: AANKOOP VAN DRIE MOBIELE ADEMANALYSETOESTELLEN - GOEDKEURING RAMING EN LASTENBOEK EN VASTSTELLING GUNNINGSPROCEDURE**

De voorzitter leidt dit punt in en geeft toelichting.

Gelet op de artikelen 234 en 236 van de nieuwe gemeentewet;  
Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten;  
Gelet op het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten;  
Gelet op het koninklijk besluit van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;  
Gelet op artikel 33 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus;

Gelet dat voor de aankoop en het onderhoud van mobiele ademanalysetoestellen gebruik kan worden gemaakt van een meerjarige overeenkomst die de Federale Politie heeft afgesloten ten voordele van de geïntegreerde politie op grond van het bestek gekend onder het nummer DSG/DSA 2011 R3 257, dat geldig is tot 31 december 2013;

Overwegende dat ten behoeve van de dienst verkeer, het noodzakelijk is over te gaan tot de aankoop van drie nieuwe mobiele ademanalysetoestellen;

Overwegende dat de uitgaven voor de aankoop van drie ademanalysetoestellen, inclusief eerste ijk en de upgrades van het meettoestel, kunnen aangerekend worden op artikelnummer 33002/744-51 van de buitengewone dienst van de begroting 2013, waarop 50.000 EUR beschikbaar is;

Overwegende dat de uitgaven voor de full-omnium onderhoudscontracten kunnen aangerekend worden op artikelnummer 330/124-06 van de gewone dienst begroting 2013, waarop 13.428,96 EUR beschikbaar is;

BESLUIT met éénparigheid van stemmen:

#### **Artikel 1**

De opdracht tot het aankopen van 3 ademanalysetoestellen met full-omnium onderhoudscontract wordt goedgekeurd.

#### **Artikel 2**

Gebruik te maken van de open meerjarige overeenkomst afgesloten door de Federale Politie op grond van het bestek gekend onder het nummer DSG/DSA 2011 R3 257 dat geldig is tot 31 december 2013, betreffende de levering van mobiele ademanalysetoestellen ten voordele van de geïntegreerde politie.

#### **Artikel 3**

Het bedrag van de uitgave voor de aankoop, de eerste ijk en de upgrades van 3 mobiele ademanalysetoestellen, geraamd op 13.500 EUR (inclusief BTW), aan te rekenen op artikelnummer 33002/744-51 van de buitengewone dienst begroting 2013.

#### **Artikel 4**

Het bedrag van de uitgave voor het full-omnium onderhoudscontract, geraamd op 29 EUR (inclusief BTW) per maand, per toestel, aan te rekenen op artikelnummer 330/124-06 van de gewone dienst begroting 2013.

#### **Artikel 5**

Een voor éénsluitend verklaard afschrift van dit besluit wordt overeenkomstig artikel 86 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, verzonden aan de provinciegouverneur.

Vooraleer de openbare zitting af te sluiten, maakt de voorzitter, de raadsleden en het publiek attent op de Fair Trade producten die ter beschikking zijn. Hij nodigt iedereen uit om te proeven van de koffie, fruitsapjes, chocoladerepen....en doet een oproep om de eerste Fair Trade politiezone te worden.

De openbare zitting wordt gesloten om 20.30 uur.

#### GEHEIME ZITTING

Er werden 8 agendapunten behandeld in de geheime zitting. Gezien er persoonlijke gegevens opgenomen zijn in deze agendapunten, worden deze niet gepubliceerd.

Al de punten van de zitting afgehandeld zijnde, sluit de voorzitter de vergadering om 20.35 uur.

An Romeyns  
secretaris

Koen Metsu  
voorzitter

Voor eensluidend verklaard afschrift:  
Edegem, 14 oktober 2013

An Romeyns  
secretaris

Koen Metsu  
voorzitter